

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п.Зеленоборск»**

ПРИКАЗ

01.02.2023 г.

№ 17/6

О внесении изменений в приказ от 28.10.2021 г. № 150/5 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников МБОУ СОШ п. Зеленоборск»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и нормами трудового законодательства Российской Федерации, на основании протокола общего собрания работников от 31.01.2023 №3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение 1 приказа № 150/5 от 28.10.2021 г. «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников МБОУ СОШ п.Зеленоборск» следующие изменения:

1.1 в пункте 3.6. раздела 3 «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» цифру «5» заменить цифру «3»;

1.2. в таблице 9 пункта 4.2 раздела «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работникам организации (за исключением руководителя организации), критерии их установления» в строке 2 слова «Показатели разовой стимулирующей выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ)» исключить;

1.3. подпункт 4.4.3. пункта 4.4. раздела «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работникам организации (за исключением руководителя организации), критерии их установления» изменить и читать в следующей редакции: «Оценка эффективности деятельности работников осуществляется комиссией по распределению стимулирующих выплат работников МБОУ СОШ п. Зеленоборск (далее – Комиссия), которая формируется путём открытого голосования на общем собрании работников с участием председателя профсоюзного комитета Школы и утверждается приказом руководителя Школы».

1.4. в подпункте 4.5.1. пункта 4.5. раздела «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работникам организации (за исключением руководителя организации), критерии их установления» слова «высокие результаты работы» заменить на слова «качество выполняемых работ»;

1.5. в подпункте 4.5.2. пункта 4.5. раздела «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работникам организации (за исключением руководителя организации), критерии их установления» слова «высокие результаты работы» заменить на слова «качество выполняемых работ»;

1.6. подпункт 4.6.2. пункта 4.6. раздела «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работникам организации (за исключением руководителя организации), критерии их установления» изменить и читать в следующей редакции: «Дисциплинарное взыскание влечет за собой снижение ежемесячной стимулирующей выплаты – в размере 10% в месяц, когда работником было допущено нарушение, повлекшее за собой дисциплинарное взыскание (по приказу руководителя Школы)».

1.5. в приложение 1 к Положению об оплате труда изменить и читать в новой редакции (приложение 1 к приказу);

1.6. приложение 2 к Положению об оплате труда «Показатели выплаты за качество выполняемых работ работников Организации» изложить в новой редакции (Приложение 1 к приказу);

1.7. строку 1.6. таблицы 1 «Прочие специалисты» приложение 3 к Положению об оплате труда «Показатели выплаты за интенсивность выполняемых работ» дополнить следующими строками:

«

Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника				
Инженер по ремонту и обслуживанию компьютеров	по и	Обеспечение бесперебойного информационного сопровождения учебного процесса	Создание, техническое сопровождение и организация работы школьного сайта	8
Итого максимальный размер выплат по пункту 1.6 не более:				43%

»

1.8. в строке 3.4. таблицы 3 «Рабочие» в столбце 1 приложения 3 к Положению об оплате труда «Показатели выплаты за интенсивность выполняемых работ» дополнить словами «электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования».

2. Специалисту по кадрам Сосниной Е.А. обеспечить ознакомление работников с внесенными изменениями в Положение об оплате и стимулировании труда, а также вновь принимаемых сотрудников до подписания трудового договора;
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.02.2023 г.
4. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

И.о. директора школы

Т.А. Смагина

Порядок установления стимулирующих выплат работникам учреждения за качество выполняемых работ, интенсивность выполняемых работ

1. Расчёт размера выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность выполняемых работ, и обоснование расчёта производится комиссией по распределению стимулирующих выплат (далее Комиссия) в количестве 7 человек.

2. В состав Комиссии входят работники Организации (6 человек), председатель профсоюзного комитета Школы (1 человек). Состав Комиссии выбирается ежегодно на общем собрании работников, путём открытого голосования с участием председателя профсоюзного комитета Школы и утверждается приказом руководителя Школы.

3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который выбирается из числа членов Комиссии. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

4. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист.

5. Заседание Комиссии проводится 2 раза в год (июнь, декабрь), по вновь принятым работникам по истечении 3-х месяцев с даты приема на работу, проводится внеочередное заседание Комиссии с целью пересмотра размера стимулирующей выплаты, на основании заполненного листа самооценки.

6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует 2/3 её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании.

7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарём Комиссии.

8. Сотрудники Организации представляют в Комиссию результаты самооценки труда своей деятельности (Лист самооценки) в соответствии с показателями эффективности работников (приложение к Порядку установления выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность выполняемых работ).

9. Комиссия осуществляет анализ представленных работниками результатов профессиональной деятельности и подписывает решение комиссии об установленном размере стимулирующей выплаты на листе самооценки работника с указанием процента премирования по каждому работнику. В случае установления Комиссией существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику для исправления и доработки в 3-х дневный срок.

10. Комиссия обязана ознакомить сотрудников с оценочными листами под роспись.

11. С момента знакомства сотрудников с оценочными листами в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о несогласии с оценкой о результативности их профессиональной деятельности.

12. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней со дня принятия заявления.

13. На основании протокола Комиссии руководитель Организации издаёт приказ об установлении размера выплат за качество выполняемых работ и интенсивность выполняемых работ сотрудникам Организации.

**Показатели выплаты
за качество выполняемых работ работников Организации.**

1. Руководители.

Должность	Критерии	Показатель измерения	Количество %
1.1. заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Организация системных исследований, мониторинг достижений ОО	Динамика образовательных результатов по школе: - повышение общей и качественной успеваемости - стабильность результатов общей и качественной успеваемости	4
		Эффективность управления учебно – воспитательным процессом	Качественное исполнение плана подготовки к проведению ГИА выпускников основного общего и среднего общего образования
		Доля обучающихся занятых предпрофильной подготовкой и профильным обучением: 90 – 100 % обучающихся 8-11 классов 70-80 % обучающихся 8-11 классов Менее 70 % обучающихся 8-11 классов	4
		Наличие призов, победителей олимпиад, конкурсов разного уровня по учебным предметам среди обучающихся: Положительная динамика в сравнении с прошлым годом Стабильные результаты в сравнении с прошлым годом	4
		Распространение профессионального опыта: Публикации, семинары, конференции и пр. Проведение мероприятий на уровне района	5
		Обеспечение выполнения плановых заданий	4
Итого максимальный размер выплат:			25%
Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника			
заместитель	Наставничество	Сопровождение молодых	3

директора по учебно-воспитательной работе		педагогов (выплата за каждого педагога отдельно)	
Итого максимальный размер выплат по пункту 1.1 не более:			28%
1.2. Заместитель директора по воспитательной работе	Наличие призёров, победителей олимпиад, конкурсов творческого характера разного уровня среди обучающихся	Положительная динамика в сравнении с прошлым годом	4
	Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования, реализуемыми педагогами школы	Положительная динамика в сравнении с прошлым годом	4
	Эффективность управленческой деятельности	Участие органов ученического самоуправления, управляющего Совета в работе школы	4
		Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	4
		Распространение профессионального опыта: Публикации, семинары, конференции и пр. Проведение мероприятий на уровне района	5
	Обеспечение выполнения плановых заданий	4	
Итого максимальный размер выплат:			25 %
Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника			
заместитель директора по воспитательной работе	Наставничество	Сопровождение молодых педагогов (выплата за каждого педагога отдельно)	3
Итого максимальный размер выплат по пункту 1.2 не более:			28%
1.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части	Обеспечение санитарно – гигиенических условий осуществления образовательного процесса, противопожарного режима школы	Отсутствие отрицательных результатов лабораторных и инструментальных исследований в рамках программы внутреннего контроля	4
		Своевременное выполнение мероприятий по предписаниям контролирующих органов	4
	Результативность профессиональной деятельности	Обеспечение сохранности материальных ценностей, надлежащего технического состояния здания, сооружений (оперативное реагирование на	4

		заявки заведующих кабинетами по ремонту, улучшению МТБ)	
		Эффективное взаимодействие с обслуживающими организациями (заключение договоров, контроль за их выполнением)	4
		Организация и проведение мероприятий по экономии по всем видам потребляемых ресурсов: электроэнергии, тепло-водопотребления	5
		Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы объекта	4
Итого максимальный размер выплат:			25%
1.4. Главный бухгалтер	Обеспечение надлежащего выполнения финансово – хозяйственной деятельности	Выполнение целевых показателей при выполнении муниципального задания	3
		Своевременное решение вопросов финансово – экономической деятельности (расчёты, выплаты)	3
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учёта	3
		Целевое, полное и своевременное использование запланированных бюджетных средств	3
		Наличие и использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учёта и отчётности	5
		Обеспечение выполнения плановых заданий	8
Итого максимальный размер выплат:			25%
1.5. Заведующий хозяйством (пищеблок)	Обеспечение санитарно–гигиенических условий организации питания	Отсутствие отрицательных результатов лабораторных и инструментальных исследований в рамках программы внутреннего контроля	3
		Соблюдение сотрудниками пищеблока санитарных правил и норм, пожарной безопасности техники безопасности	3
	Результативность профессиональной	Своевременное составление заявки на поставку продуктов	3

	деятельности	питания	
		Осуществление контроля за получением продуктов питания от поставщиков, контроль за ассортиментом, качеством товара, сроком годности продуктов	4
		Организация учёта детодней питания обучающихся и фактической стоимости питания	5
		Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы объекта	8
Итого максимальный размер выплат:			25%

2. Специалисты. Педагогический персонал.

Должность	Критерии	Показатель измерения	Количество %
2.1 Учитель, Учитель-логопед, Учитель-дефектолог	Высокие результаты образовательной деятельности	Качество образования по предмету: - стабильно - положительная динамика	4
		Позитивная динамика индивидуальных учебных достижений обучающихся:	4
		Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях:	3
	Профессиональный рост педагога	Участие в профессиональных сообществах: - наличие материалов в профессиональных Интернет – сетях - наличие собственного блога - информация на официальном сайте школы	3
		Распространение профессионального опыта: - участие в профессиональных конкурсах, публикации - проведение мероприятий на уровне района - участие на уровне школы – с детьми ОВЗ	4
		Итого максимальный размер выплат:	
Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника			

Учитель	Обеспечение бесперебойного информационного сопровождения учебного процесса	Техническое обеспечение программных продуктов	12
		Создание, техническое сопровождение и организация работы школьного сайта	8
		Диспетчер расписания	12
Учитель	Обеспечение духовно-нравственного сопровождения учебного процесса	Создание и сопровождение музейного направления	4
Учитель физкультуры	Внедрение и сопровождение ГТО, ОФП	Проведение общешкольных мероприятий с учащимися, педагогами, родителями	8
Учитель	Наставничество	Сопровождение молодых педагогов (выплата за каждого педагога отдельно)	3
Учитель	Проведение профилактических мероприятий	Ассистент для учащихся ОВЗ	7
Учитель выполняющий обязанности начальника лагеря	Реализация вариативных программ в каникулярный период	Подготовка и ведение документации, сдача отчетов по лагерю дневного пребывания детей	3
Учитель выполняющий обязанности руководителя Центра «Точка роста»	Реализация программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Подготовка и ведение документации, сдача отчетов по Центру «Точка роста»	8
Итого максимальный размер выплат по пункту 2.1 не более:			50%
2.2. Преподаватель – организатор ОБЖ	Высокие результаты образовательной деятельности	Качество образования по предмету: - стабильно - положительная динамика	4
		Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: - школы - района - округа, РФ	4
	Эффективность профилактики детского травматизма в школе	Отсутствие случаев детского травматизма Положительная динамика случаев детского травматизма	3
	Профессиональный рост педагога	Участие в профессиональных	

		сообществах: - наличие материалов в профессиональных Интернет – сетях - наличие собственного блога Распространение профессионального опыта: - участие в профессиональных конкурсах, публикации - проведение мероприятий на уровне района	3
	Обеспечение антитеррористической безопасности	Качественное ведение документации по антитеррористической безопасности, ГО и ЧС Выполнение плана по антитеррористической безопасности, ГО и ЧС	4
Итого максимальный размер выплат:			18%

3. Специалисты. Прочий педагогический персонал.

3.1. Социальный педагог	Положительная динамика результативности профилактической работы	Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учёте	4
		Организация досуга обучающихся, состоящих на учёте Трудоустройство подростков в свободное от учёбы время, каникулы	3
	Проведение профилактических мероприятий	Учёт детей и обследование условий проживания (опекаемых, состоящих на разных видах учёта, по запросу классного руководителя)	4
		Организация питания льготной категории детей	3
		Своевременное исполнение постановлений органов профилактики и защиты прав детей администрации района	4
Итого максимальный размер выплат:			18%
Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника			

Социальный педагог	Проведение профилактических мероприятий	Ассистент для учащихся ОВЗ	7
Социальный педагог	Наставничество	Сопровождение молодых педагогов (выплата за каждого педагога отдельно)	3
Итого максимальный размер выплат по пункту 3.1 не более:			28%
3.2. Педагог дополнительного образования	Результативность профессиональной деятельности	Проведение общешкольных внеклассных мероприятий	4
		Уровень посещаемости объединения дополнительного образования не менее 90 %	3
		Участие обучающихся в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях	4
	Результативность работы с родителями	Доля воспитанников «группы риска» в объединении дополнительного образования не менее 10 %	3
		Освещение работы объединения дополнительного образования перед родительской, педагогической, ученической общественностью	4
Итого максимальный размер выплат:			18%
Дополнительные критерии за работу, не входящую в должностные обязанности работника			
Педагог дополнительного образования	Обеспечение бесперебойного информационного сопровождения учебного процесса	Техническое обеспечение работы сайта ПФДО	8
Итого максимальный размер выплат по пункту 3.2 не более:			26%
3.3. Педагог – психолог	Организация и деятельность психологической службы	Соотношение количества проведённых диагностических исследований, профилактических занятий к количеству запланированных: - не менее 75 %	4
		Сопровождение программ	4

		по работе с одарёнными детьми, профильного обучения, предпрофильной подготовки, по работе с детьми с ОВЗ	
		Доля обучающихся, охваченных индивидуальными консультациями - не менее 25 %	3
		Доля педагогов, охваченных индивидуальными консультациями - не менее 25 %	3
		Доля родителей, охваченных индивидуальными консультациями - не менее 6-19 %	4
Итого максимальный размер выплат:			18%

3.4. Педагог организатор	Результативность профессиональной деятельности	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий на высоком уровне;	4
		Посещение внеклассных мероприятий у учителей начальных классов с проведением его анализа.	4
		Ведение экспериментальной и инновационной деятельности (организация работы творческих групп: формирование плана работы, проведение анализа деятельности, представление промежуточных результатов);	3
		Организация участия младших школьников в творческих конкурсах, обобщения и распространения опыта педагогического мастерства	3
		Организация внеурочной деятельности	4
Итого максимальный размер выплат:			18%
3.5. Методист	Результативность профессиональной деятельности	Профессиональный рост кадров (позитивная динамика аттестации)	3

		педагогов, повышения квалификации педагогов);	
		Качественное и своевременное ведение документации по основным направлениям деятельности;	4
		Содействие в обобщении и распространении опыта работы педагогов	3
		Посещение уроков учителей – предметников, оказание методической помощи	4
		Организация участия обучающихся в олимпиадах, творческих конкурсах	4
Итого максимальный размер выплат:			18%