

**План работы**  
**педагога-наставника, учителя начальных классов первой квалификационной категории**  
**Ключниковой Любови Александровны**  
**с молодым специалистом, учителем начальных классов Ефимовой Ксенией Николаевной**  
**на 2022-2025 учебные года**

**Сведения о молодом специалисте**

Фамилия, имя, отчество:	Ефимова Ксения Николаевна
Образование:	Неоконченное высшее (3 курса)
Какое учебное заведение окончил:	Шадринский государственный Педагогический университет
Год окончания учебного заведения:	2024г
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	18 часов, 0,5 ставки кружка «Юный блогер»
Классы:	1 класс (ОВЗ), 2 класс (ОВЗ), кружок «Юный блогер»
Квалификационная категория:	нет

**Сведения о педагоге-наставнике**

Фамилия, имя, отчество:	
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Шадринский государственный Педагогический университет
Год окончания учебного заведения:	2008г
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	31г
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	19 часов, 0,5 ставки группы продленного дня
Классы:	1 класс, группа продленного дня.
Квалификационная категория:	первая

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

**Задачи:**

1. помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
2. выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
3. создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;

4. развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
5. формировать практическую готовность молодого специалиста к работе в условиях перехода на ФГОС.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**План работы на 2022-2023 учебный год.**

<b>Направления работы</b>	<b>Тематика мероприятий</b>	<b>Формы работы</b>
<b>1. Организационно-консультативное</b>	Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки), правила внутреннего распорядка школы;	Инструктажи, приказы, локальные акты и тд.
<b>1. Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию</b>	«Основные проблемы молодого педагога, пути их решения»	Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей
	Составление плана работы по самообразованию	Практическое занятие
<b>2. Учебно-методическое</b>	«Основные требования к современному уроку»	Посещение уроков наставника и молодого в течение учебного года.
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания»	
	«Конспект и технологическая карта урока»	
	«Слагаемые успешности урока»	
	«Самоанализ урока»	
	«Типы и формы уроков»	

	«Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке»	
	«Дозировка домашних заданий»	Практикум
	Практическая работа по составлению текстов контрольных работ, отбору заданий для самостоятельных работ.	
	Практическое занятие «Как работать с ученическими тетрадями» (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей)	
<b>3. Воспитательная работа.</b>	Составление плана воспитательной работы в классе. Организация взаимодействия с родителями.	Знакомство с воспитательными системами (из опыта работы)
	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ	Проведение анкетирования учащихся, родителей; <b>(I полугодие)</b> Составление характеристик; Организация взаимодействия молодого педагога со школьным психологом, соц.педагогом, руководителями секций и кружков; Отслеживание результатов
	«Методика составления портфолио учащихся»	Практическое занятие; мастер-класс
	«Внеурочная деятельность учителя: секреты успеха»	Индивидуальная беседа; Взаимопосещение внеклассных мероприятий
<b>4. Проектная деятельность в начальной школе</b>	«Организация проектной деятельности в начальной школе. Основные направления работы»	Работа молодого педагога в составе творческой группы в рамках проектной деятельности

## План работы

педагога-наставника, учителя физической культуры первой квалификационной категории  
Соснина Андрея Александровича  
с молодым специалистом, учителем физической культуры Фроловой Светланой Николаевной  
на 2022-2023 учебный год

### Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Фролова Светлана Николаевна
Образование:	Среднее профессиональное
Какое учебное заведение окончил:	ГБПОУ Свердловской области «Северный педагогический колледж» г.Серров
Год окончания учебного заведения:	2019 г.
Специальность по диплому:	Физическая культура
Педагогический стаж:	-
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Учитель физической культуры
Учебная нагрузка:	11 часов
Классы:	1 класс, 2 класс, 3 класс, 4А и 4Б классы
Квалификационная категория:	нет

### Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Соснин Андрей Александрович
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Шадринский государственный педагогический университет
Год окончания учебного заведения:	2018 г.
Специальность по диплому:	Педагогическое образование
Педагогический стаж:	8 лет
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Учитель физической культуры
Учебная нагрузка:	18 часов, педагог дополнительного образования (внутреннее совместительство)
Классы:	с 5 по 11 классы, 3 группы по дополнительному образованию «Спортивные игры»
Квалификационная категория:	первая

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и организация помощи по воспитательной работе с классным коллективом.

### Задачи:

6. помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
7. выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
8. создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;

9. развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
10. формировать практическую готовность молодого специалиста к работе в условиях перехода на ФГОС.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**План работы на 2022-2023 учебный год.**

<b>Содержание мероприятий</b>			<b>Контроль</b>
<b>Работа по предмету</b>	<b>Воспитательная работа</b>	<b>Работа с нормативной документацией</b>	
<b>Январь</b>			
1. Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по предмету, календарно-тематического планирования. 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3. Практикум Формы и методы работы на уроке ". 4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. 5. Уроки физкультуры. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС <b>Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию</b> Анкетирование молодого педагога, индивидуальные беседы; Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей	1. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.	1. Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности), 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации»	Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.

<b>Февраль</b>			
<p>Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию. Совместная разработка планов-конспектов уроков. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. Инновационные технологии в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время</p>	<p>Занятие: «Методика проведения урока «Слагаемые успешности урока» «Основные требования к современному уроку» «Факторы, которые влияют на качество преподавания» Анализ различных стилей педагогического общения.</p>	<p>1.Изучение документации о проведении уроков. 2.Практическое занятие: «Выполнение единых требований к проведению уроков». «Типы и формы уроков» 3.Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>
<b>Март</b>			
<p>1. Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. 3.Оказание помощи в прохождении курсов.</p>	<p>Практикум: «Совместная разработка внеклассного мероприятия»</p>	<p>1.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти» 2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий</p>
<b>Апрель</b>			
<p>1. Составление и разработка технологических карт к урокам.</p>	<p>Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».</p>	<p>Составление итоговых тестов для проверки.</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации</p>
<b>Май</b>			
<p>1. Подведение итогов работы за год. 2. Организация проверки знаний умений навыков у учащихся. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.</p>	<p>1.Оказание помощи отчета о работе.</p>	<p>1. Отчет о результатах наставнической работы. Оформление и заполнение отчетной документации учителя физкультуры</p>	<p>Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)</p>

**План работы**  
**педагога-наставника, заместителя директора по воспитательной работе Смагиной Татьяны**  
**Анатольевны**  
**с молодым специалистом, педагогом-организатором Михайловой Викторией Андреевной**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Сведения о педагоге-наставнике**

Фамилия, имя, отчество:	Смагина Татьяна Анатольевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Тюменский государственный институт искусств и культуры
Год окончания учебного заведения:	2002 г.
Специальность по диплому:	Социально-культурная деятельность
Педагогический стаж:	7 лет
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Заместитель директора по воспитательной работе
Квалификационная категория:	Соответствие занимаемой должности

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональному самосовершенствованию

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога, посещение мероприятий и их анализ с последующим выбором форм оказания помощи.
2. Планирование работы и анализ деятельности.
3. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства
4. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, по достижению целей и задач воспитательного мероприятия любой направленности.
6. Консультации по возникшим вопросам.

**Ожидаемые результаты:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков в организации работы педагог - организатора;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- умение проектировать организаторскую деятельность с обучающимися
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с обучающимися на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

### **Формы и методы:**

Наставничество, самообразование, посещение мероприятий.

Направление работы	Тематика мероприятий	Формы работы
Разработка индивидуального плана работы заместителя директора по ВР Смагиной Т.А. с молодым специалистом (педагогом – организатором)	Диагностика затруднений молодого педагога, пути решения	Анкетирование, индивидуальные беседы ( сентябрь)  Знакомство с опытом работы (октябрь)
Посещение мероприятий	Основные требования организации мероприятий	Посещение мероприятий (ежемесячно по плану)
	Факторы, влияющие на качество проводимых мероприятий	Беседа ( по необходимости)
	Слагаемые успешной организаторской деятельности	Беседа ( ноябрь)
	Типы и формы мероприятий. Взаимодействие с педагогами, социальными партнерами.	Посещение мероприятий коллег, социальных партнеров (по плану)
Планирование/ проектирование	Составление плана, классификация планов, структура.	Практическое занятие.  (январь)
Практическая деятельность	Организация школьного самоуправления	Выбор актива ( сентябрь, октябрь)
		Учеба актива( сентябрь, октябрь)
		Заседания Парламента ( ежемесячно)
		Привлечение членов самоуправления к подготовке и проведению мероприятий (по плану)



Анализ деятельности	Анализ воспитательной деятельности	Составление аналитических справок ( май)
Отчет о проделанной работе		Составление аналитических справок( май)  Собеседование по итогам года

**План работы**  
**педагога-наставника, заместителя директора по воспитательной работе Смагиной Татьяны**  
**Анатолевны**  
**с молодым специалистом, педагогом дополнительного образования Махориной Дарьей**  
**Владимировной**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Сведения о педагоге-наставнике**

Фамилия, имя, отчество:	Смагина Татьяна Анатольевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Тюменский государственный институт искусств и культуры
Год окончания учебного заведения:	2002 г.
Специальность по диплому:	Социально-культурная деятельность
Педагогический стаж:	7 лет
Место работы:	МБОУСОШ п. Зеленоборск
Должность:	Заместитель директора по воспитательной работе
Квалификационная категория:	Соответствие занимаемой должности

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональному самосовершенствованию

**Содержание деятельности:**

- 1.Диагностика затруднений молодого педагога, посещение занятий и их анализ с последующим выбором форм оказания помощи.
- 2.Планирование работы и анализ деятельности.
3. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства
- 4.Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, по достижению целей и задач воспитательного мероприятия любой направленности.
- 6.Консультации по возникшим вопросам.

**Ожидаемые результаты:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков в организации работы педагога дополнительного образования;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- знать требования и содержание документов регламентирующих деятельность по ДОП
- Уметь составить программу, календарно-тематическое планирование

- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с обучающимися на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.
- Уметь оценить свою профессиональную подготовку.

**Формы и методы:**

Наставничество, самообразование, посещение занятий, беседы.

Направление работы	Тематика мероприятий	Формы работы
Разработка индивидуального плана работы заместителя директора по ВР Смагиной Т.А. с молодым специалистом (педагогом – организатором)	Диагностика затруднений молодого педагога, пути решения	Анкетирование, индивидуальные беседы ( сентябрь)  Знакомство с опытом работы (октябрь)
1. Изучение нормативно-правовой базы	Изучение нормативно-правового обеспечения 2022-2023 учебного года (нормативно-правовых актов ОО по ДОП образованию).  Изучение методических рекомендаций по составлению программ по ДОП  Консультация наставника по работе с сайтом ПФДО	Самостоятельное изучение ( октябрь)  Беседа
	Изучение плана воспитательной работы школы  Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников.	Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журнал, журналы инструктажей) ноябрь
Занятие: «Использование современных педагогических технологий».	Практикум: «Разработка внеклассного мероприятия с воспитанниками объединения ДОП»	Практикум.  Посещение занятий (по расписанию)
Посещение мероприятий	Основные требования организации занятий	Посещение мероприятий (ежемесячно по плану)
	Факторы, влияющие на качество проводимых	Беседа (по необходимости)

	мероприятий	
	Слагаемые успешной воспитательной деятельности	Беседа ( по необходимости)
	Типы и формы занятий. Взаимодействие с педагогами, социальными партнерами.	Посещение занятий опытных коллег( по плану)
Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.	Консультация	Практикум ( апрель)
Участие в конкурсах разных уровней	Консультация	Практикум ( по необходимости)
Анализ деятельности	Анализ деятельности	Отчет о проделанной работе (май)  Собеседование по итогам года